

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Факультет пищевых технологий
Иностранных языков



УТВЕРЖДЕНО
Декан
Степовой А.В.
17.06.2026

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«АКАДЕМИЧЕСКИЕ КОММУНИКАЦИИ НА ИНОСТРАННОМ ЯЗЫКЕ»**

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 19.04.02 Продукты питания из растительного сырья

Направленность (профиль) подготовки: Здоровое питание: качество и безопасность

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 2 года

Объем:
в зачетных единицах: 2 з.е.
в академических часах: 72 ак.ч.

Разработчики:

Доцент, кафедра иностранных языков Алещанова И.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 19.04.02 Продукты питания из растительного сырья, утвержденного приказом Минобрнауки от 17.08.2020 № 1040, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист по технологии продуктов питания из растительного сырья", утвержден приказом Минтруда России от 28.10.2019 № 694н; "Специалист в области биотехнологии биологически активных веществ", утвержден приказом Минтруда России от 22.07.2020 № 441н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1		Председатель методической комиссии/совет а	Щербакова Е.В.	Согласовано	17.06.2026
2		Руководитель образовательно й программы	Варивода А.А.	Согласовано	17.06.2026

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - Целью дисциплины «Академические коммуникации на иностранном языке» является развитие способности применять современные коммуникативные технологии на иностранном (английском) языке для академического взаимодействия с зарубежными партнерами на уровне, достаточном для решения профессиональных, в том числе научных коммуникативных задач, а также способности анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

Задачи изучения дисциплины:

- познакомить обучающихся со спецификой прочтения, написания, письменного перевода и редактирования различных текстов профессиональной и академической направленности, в т.ч. рефератов, эссе, обзоров, статей и др., а также с особенностями коммуникативного поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними на иностранном (английском) языке с опорой на знание причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей;;
- расширить активный словарный запас обучающихся, научить оперировать лексикой академического общения в ситуациях профессионального и академического взаимодействия с зарубежными партнерами, а также применять наиболее употребимые лексико-грамматические модели и речевые структуры, учитывать нормы произношения, словарного ударения и фразового интонирования иностранного (английского) языка;;
- совершенствовать умения обучающихся воспринимать на слух содержание монологических и диалогических высказываний профессиональной и академической направленности на иностранном (английском) языке с целью извлечения необходимой информации из услышанного и ее передачи собеседнику в ситуациях реального профессионального и академического общения;;
- развить навыки представления результатов академической деятельности и эффективного участия в различных профильных мероприятиях, включая международные, в т.ч. семинарах, конференциях, дискуссиях и др., а также навыки создания недискриминационной среды делового взаимодействия с зарубежными партнерами в процессе решения профессиональных, в том числе научных коммуникативных задач на иностранном (английском) языке..

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-4.1 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей т.д.)

Знать:

УК-4.1/Зн1 Интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)

Уметь:

УК-4.1/Ум1 Демонстрировать интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)

Владеть:

УК-4.1/Нв1 Способностью интегративного умения, необходимого для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)

УК-4.2 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные

Знать:

УК-4.2/Зн1 Результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные

Уметь:

УК-4.2/Ум1 Представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные

Владеть:

УК-4.2/Нв1 Способностью представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные

УК-4.3 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях

Знать:

УК-4.3/Зн1 Интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях

Уметь:

УК-4.3/Ум1 Демонстрировать интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях

Владеть:

УК-4.3/Нв1 Способностью интегративного умения, необходимого для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-5.1 Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей

Знать:

УК-5.1/Зн1 Основы поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей

Уметь:

УК-5.1/Ум1 Адекватно объяснять особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей

Владеть:

УК-5.1/Нв1 Способностью адекватно объяснять особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей

УК-5.2 Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач

Знать:

УК-5.2/Зн1 Основы создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач

Уметь:

УК-5.2/Ум1 Использовать навыки создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач

Владеть:

УК-5.2/Нв1 Способностью использовать навыки создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач

УК-5.5 Обладает самоконтролем, анализирует и оценивает уровень организации труда персонала с учетом разнообразия культур

Знать:

УК-5.5/Зн1 Способов овладения самоконтролем, анализа и оценивания уровня организации труда персонала с учетом разнообразия культур

Уметь:

УК-5.5/Ум1 Овладения самоконтролем, анализом и оцениванием уровня организации труда персонала с учетом разнообразия культур

Владеть:

УК-5.5/Нв1 Оладания самоконтролем, анализом и оцениванием уровня организации труда персонала с учетом разнообразия культур

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Академические коммуникации на иностранном языке» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 3.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Зачет (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Третий семестр	72	2	33	1		2	30	39	Зачет
Всего	72	2	33	1		2	30	39	

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Промежуточные результаты освоения
----------------------------	-------------------	--------------------	----------------------	------------------------	-----------------------------------

	Всего	Внеаудитор р	Лекционные	Практические	Самостояте	Планируемые обучения, с результатами программы
Раздел 1. English for Academic Purposes	71		2	30	39	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.5
Тема 1.1. English for Academic Purposes	2		2			
Тема 1.2. Foundations of Academic English	13			6	7	
Тема 1.3. Academic Reading and Vocabulary Development	13			6	7	
Тема 1.4. Academic Writing: Structure and Cohesion	10			4	6	
Тема 1.5. Critical Reading and Referencing	10			4	6	
Тема 1.6. Academic Publications: Science Articles Structure	11			4	7	
Тема 1.7. Academic Speaking and Presentations	10			4	6	
Тема 1.8. English for Academic Purposes: Final Test	2			2		
Раздел 4. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ	1	1				УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.5
Тема 4.1. ЗАЧЕТ	1	1				
Итого	72	1	2	30	39	

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. English for Academic Purposes

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 30ч.; Самостоятельная работа - 39ч.)

Тема 1.1. English for Academic Purposes

(Лекционные занятия - 2ч.)

English for Academic Purposes: What? How? Why?

Тема 1.2. Foundations of Academic English

(Практические занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)

Обучающиеся должны знать различия между формальным и неформальным языком, владеть академическим стилем речи, а также навыками соблюдения правильной тональности и принципов объективности.

Тема 1.3. Academic Reading and Vocabulary Development

(Практические занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)

Обучающиеся должны владеть стратегиями анализа академических текстов, расширять объем владения специализированной лексикой, а также практикой перефразирования и подбора синонимов.

Тема 1.4. Academic Writing: Structure and Cohesion

(Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

Обучающиеся должны знать правила построения абзаца, структурирования эссе, логическую связность изложения, а также использование продвинутых грамматических конструкций (таких как инфинитивные обороты) для формального письма.

Тема 1.5. Critical Reading and Referencing

(Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

Обучающиеся должны уметь синтезировать информацию из различных источников, составлять аннотацию и реферировать научные тексты, а также владеть стандартными стилями академического цитирования.

Тема 1.6. Academic Publications: Science Articles Structure

(Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)

Обучающиеся должны уметь составлять научные публикации в соответствии с общепринятыми международными правилами для научных изданий

Тема 1.7. Academic Speaking and Presentations

(Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

Обучающиеся должны уметь структурировать и выступать с академическими презентациями, использовать уместные речевые маркеры, а также активно участвовать в семинарах и сессиях вопросов и ответов.

Тема 1.8. English for Academic Purposes: Final Test

(Практические занятия - 2ч.)

Обучающийся должен знать лексико-грамматические нормы академического стиля, структурные особенности основных жанров академической письменной и устной речи на английском языке, а также правила академического цитирования, необходимые для успешного выполнения тестовых заданий.

Раздел 4. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)

Тема 4.1. ЗАЧЕТ

(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)

Проведение промежуточной аттестации в форме зачета

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. English for Academic Purposes

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Choose the one correct option for the question:

In the introduction of their article, the food technologists stated that they aim ____ the shelf life of the new vegan cheese without using artificial preservatives.

A. extending

B. to extend

B. extend

2. Choose the best option to answer the question: Why do food scientists usually try ____ their breakthrough research in journals with a high "Impact Factor"?

A. to publish

B. publishing

B. publish

3. Choose one variant to answer the question: In the final section of the academic paper, the authors summarized their main findings regarding the nutritional value of the new plant-based protein.

Which word is the closest synonym for "findings" in this context?

A. Hypotheses

B. Results / Discoveries

B. References

4. Choose the best option for the question: When publishing food safety data, it is absolutely crucial _____ all potential allergens in the ingredient list so that consumers are protected.

A. declaring

B. to declare

B. declare

5. Choose the one correct option for the question: Unfortunately, the journal editor had to reject the manuscript because the methodology was not clearly described.

Which word is the closest synonym to "reject" in this context?

A. Accept

B. Decline

B. Publish

6. Choose the correct answer: You have finished writing your research paper about gluten-free baking methods. Before it can be published, you must send the final ____ to the journal editor.

A. syllabus

B. patent

B. manuscript

7. Choose the correct answer: What is the main purpose of an abstract at the beginning of a scientific publication?

A. To provide a brief summary of the research so readers can quickly decide if the paper is relevant to them.

B. To list all the books, articles, and food safety regulations the author has read.

B. To thank the university, the food technology lab, and the financial sponsors for their support.

8. Choose the correct answer: If she ... this letter yesterday, my brother wouldn't have left home.

A. hadn't sent

B. hasn't sent

B. don't sent

9. Choose the correct answer for the question: In academic writing, it is crucial to ____ your hypotheses with robust data rather than relying on theoretical assumptions.

A. substantiate

B. postulate

B. imply

10. Define the main difference of academic writing from normal writing:

A. Academic writing uses longer words

B. academic writing tries to be precise

B. academic writing is harder to understand

Г. academic writing seems to be simple

11. Choose the features of a formal academic writing:

A. Full words, not contractions, are used.

B. Words and phrases that connect sentences meaningfully are used.

B. The sentences are rather complex.

Г. Emotional words like great, superb, etc. are used.

12. Choose the features a good reference letter should not include:

A. Reference to the applicant's qualifications

B. The applicant's weaknesses

B. The applicant's religion and nationality

13. Which of the factors below should you consider while publishing a scientific paper?

A. The scope and aims of the journal are relevant to your paper.

B. The journal impact factor is reasonably high.

B. The page charges are low.

14. Choose the elements that do not refer to the traditional structure of a research article

A. Quotation

B. References

B. Abstract

15. Define the reference of the task expressed by the essay title «Explore the different factors which influence young people's choice of university»

A. The task is to prove an idea

B. the task is to look at information to sort factors

B. the task is to give full information on the issue

16. Which methods of generating ideas do not refer to essay writing?

A. Group discussion

B. Using text-based sources

B. Key words and phrases

17. Decide which of the following is the best definition of a paragraph.

A. A paragraph is a unit of meaning of at least 100 words in length.

B. A paragraph is a list of ideas that are related to each other, and contains quotations.

B. A paragraph is a unit of meaning which contains a topic sentence

18. Methods section of research paper describes

A. Research subjects and procedures

B. Research targets and results

B. Key words and phrases

19. Quantitative data has ...

A. Numerical character

B. descriptive character

B. experimental character

20. Choose the synonym for the word "corroborate": The findings of the study corroborate the previous research on the impact of high temperatures on food safety during the baking process.

A. contradict

B. validate

B. overlook

21. Choose the correct option for the question: To ____ the complex chemical reactions that occur during the baking of gluten-free bread, the researcher used a highly detailed 3D animation on her slides.

A. obfuscate

B. elucidate

B. fabricate

22. Choose the best synonym for the highlighted phrasal verb: "Now, I'd like to go into the methodology we used to extract protein from hemp seeds."

A. delve into

B. skim over

B. gloss over

23. Choose the best synonym for the highlighted phrase: "The unexpected results of the food safety experiment led us to think that the starch retrogradation process was different."

A. prevented us from realizing

B. prompted us to conclude

B. forced us to guess

24. Choose the correct style of behavior in different cultures:

You have just finished a presentation on plant-based food safety in Japan.

The audience is silent, and no one asks questions during the Q&A session.

What is the most culturally appropriate interpretation and reaction?

- A. They are bored by your presentation, so you should immediately start another 20-minute speech.
- Б. In high-context cultures, questions might be asked later in private or via a moderator to avoid public confrontation; remain polite and offer to answer questions during the coffee break.
- B. They completely disagree with your food safety data and are protesting silently.

25. Choose the correct style of behavior during Cross-Cultural Presentations:

During the Q&A session at an international food tech conference, a colleague asks a highly specific question about the chemical composition of a new vegan emulsifier that you do not know the exact answer to.

What is the most professional way to respond?

- A. "I have absolutely no idea what you are talking about, let's move on to the next slide."
- Б. "Your question is irrelevant to the main topic of unusual taste profiles, so I will not answer it."
- B. "That is a fascinating question. I don't have the exact figures at hand, but I would be glad to discuss it with you after the session and follow up via email."

Раздел 4. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

.

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Третий семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: УК-4.1 УК-5.1 УК-4.2 УК-5.2 УК-4.3 УК-5.5

Вопросы/Задания:

1. What is the difference between a lecture and a presentation?
2. What are the three golden rules of research ethics?
3. Which are the three levels in any field of research?
4. What is the most important example of research ethics in psychology?
5. What is the result of ethical behaviour in research?
6. What are the five things that make up "accuracy in research"?
7. What sort of unethical behaviour can you name as an example?
8. When do you have to listen for specific information?
9. What helps you to listen for specific information effectively?
10. How is listening for specific information different from listening for gist?

11. How do you usually search for publications you need to read?
12. What types of published materials do you find most helpful in your research?
13. What does the term "target readership" mean?
14. What are the elements of a standard abstract structure?
15. Do you read popular science articles? Why? On what occasions?
16. What are the four traditional sections of an article?
17. What three stages can any research be divided into?
18. What is the definition of a term "research report"?
19. What are the standard parts of a research report?
20. What are the main research report elements?
21. What are the stages of research report preparation?
22. What makes a successful presentation?
23. What is the list of criteria for evaluating a presentation?
24. What are the typical stages of a presentation?
25. What are the presentation goals?
26. What type of visual support do you use if you need to present the data?
27. What makes a good summary?
28. What is a topic sentence? Where do you find it in a paragraph?
29. How often do you write articles? What else do you have to write when you submit an article?
30. What linking words do you use writing an article?

31. How should a food scientist adapt their visual aids and vocabulary to present complex data to an international audience with varying levels of English proficiency?

Подготовьте и представьте устный доклад на тему вашего научного исследования в формате развернутой презентации с использованием слайдов, следуя предложенному плану:

- 1) Think of any topic that is relevant to you.
- 2) Write a plan of your presentation. Include three main points.
- 3) Make notes and develop these ideas.
- 4) Write the text of your presentation. Pay attention to the structure.

- 5) Check the text for any mistakes.
- 6) Prepare your slides. Mind the visuals.
- 7) Practice the text and get ready to present it to the audience.
- 8) Take turns to speak and listen to colleagues, and ask questions.
- 9) Give your colleagues some feedback.

32. What are the key structural and stylistic differences between a formal academic paper on food safety and a commercial business report, and why is it crucial to maintain an objective, impersonal tone in the former?

Напишите аннотацию к вашей научной статье, соблюдая нормы и правила структурирования информации и стилистического оформления текста, а также следуя предложенному плану:

- 1) Read through the paper and choose sentences with key ideas.
- 2) Organize the information you have gathered into an initial rough draft.
- 3) Read your rough draft and delete extra words and phrases.
- 4) Check that your abstract conveys only the essential information.
- 5) Check to see if it meets the guidelines of the targeted journal.
- 6) Read the abstract as if you were another researcher deciding whether to read full paper.
- 7) Write the final version of the abstract.
- 8) Give the abstract to a colleague and ask them whether it makes sense.

33. When delivering a presentation on the unusual taste profiles of a new food product to a global scientific committee, how should you handle the Q&A session to accommodate different cultural attitudes towards direct criticism and public disagreement?

34. In academic writing, informal phrasal verbs must be replaced with formal, single-word verbs. Find appropriate academic synonyms for the following phrasal verbs used in a draft about gluten-free baking technology:

- a) look into (the effects of temperature)
- b) bring about (a change in starch retrogradation)
- c) point out (a flaw in the methodology)

35. How can you use infinitive structures (e.g., "The main objective of this study is to evaluate..." or "Next, I would like to outline...") to effectively signpost and transition between sections during an international conference presentation?

36. Why is it essential to cite previous international studies accurately when publishing research on plant-based food production, and what are the academic consequences of failing to do so?

37. How do non-verbal communication habits (such as eye contact, gestures, and personal space) differ across cultures, and how should a presenter adjust them to build rapport with a diverse academic audience?

38. When receiving peer-review comments from international reviewers on your manuscript, how should you write your response letter to address their concerns politely and professionally, especially if there are cultural differences in the directness of their feedback?

39. When writing an academic paper about the unusual taste of a new fermented plant-based product, how should you describe sensory data to ensure that international readers accurately understand the flavor profile without using culturally biased terms? What formal academic synonyms would you use to replace informal words like "weird" or "bad" when describing the taste in your manuscript?

40. If you are co-presenting a research paper on food safety protocols in baking with a colleague from a culture where interrupting or speaking over someone is a sign of active engagement, how should you manage the speaking roles and transitions to avoid talking over each other and to maintain a professional flow? What polite phrases can you use to steer the presentation back to your main points if necessary?

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Винникова,, Т. А. Деловые и научные коммуникации на английском языке: учебное пособие / Т. А. Винникова,, Г. П. Терентьева,, И. Ю. Булгакова,, - Деловые и научные коммуникации на английском языке - Омск: Омский государственный технический университет, 2020. - 89 с. - 978-5-8149-2971-6. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/115418.html> (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

2. Сальная, Л. К. Get Ready for Scientific Communication : учебное пособие / Л. К. Сальная, Э. А. Сидельник ; под общ.ред. Г. А. Краснощековой ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2020. - 99 с. - ISBN 978-5-9275-3573-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1308439> (дата обращения: 21.06.2026). – Режим доступа: по подписке.

3. English for Academic Purposes: коммуникативная технология обучения английскому языку для академического и профессионального взаимодействия: учебник / В. В. Доброва,, П. Г. Лабзина,, С. Г. Меньшенина,, Н. В. Агеенко,. - English for Academic Purposes: коммуникативная технология обучения английскому языку для академического и профессионального взаимодействия - Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСБ, 2020. - 157 с. - 978-5-7964-2272-4. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/105001.html> (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

4. Соколова,, А. Г. English for professional communication / Английский язык в профессиональной коммуникации: учебно-методическое пособие / А. Г. Соколова,, О. Н. Солуянова,. - English for professional communication / Английский язык в профессиональной коммуникации - Москва: МИСИ-МГСУ, ЭБС АСБ, 2024. - 45 с. - 978-5-7264-3536-7. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/147224.html> (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

5. Краснощекова, Г. А. Be ready for your English : учебное пособие / Г. А. Краснощекова, О. А. Лагунова ; под общ. ред. Г. А. Краснощековой ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2023. - 125 с. - ISBN 978-5-9275-4447-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2135852> (дата обращения: 21.06.2026). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Краснощекова, Г. А. Краснощекова, Г.А. Communication culture : учеб. пособие / Г.А. Краснощекова, Т.А. Нечаева ; под ред. Г.А. Краснощековой ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. - 144 с. - ISBN 978-5-9275-3059-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1039787> (дата обращения: 21.06.2026). – Режим доступа: по подписке.

2. Надеждина,, Н. Г. English for academic communication: учебное пособие / Н. Г. Надеждина,, Н. В. Патяева,. - English for academic communication - Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2018. - 47 с. - 978-5-528-00315-3. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/107357.html> (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

3. ХИТАРОВА Т. А. Деловой английский язык: учеб. пособие / ХИТАРОВА Т. А.. - Краснодар: КубГАУ, 2020. - 92 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=9482> (дата обращения: 12.05.2026). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. <https://edu.kubsau.ru/> - Образовательный портал КубГАУ*

2. <http://www.iprbookshop.ru/> - IPRbook*

3. <https://znanium.com/> - Znanium.com*

4. <https://www.ft.com/> - Деловой портал The Financial Times

5. <https://www.economist.com/> - Деловой портал The Economist

6. <https://hbr.org/> - Информационный портал Harvard Business Review

7. <https://dictionary.cambridge.org/> - Онлайн-словарь Cambridge Dictionary

8. <https://www.macmillandictionary.com/> - Онлайн-словарь MacMillan Dictionary

9. <https://translate.academic.ru/> - Онлайн-словарь "Академик"

10. <http://gramota.ru/> - Справочно-информационный портал «Русский язык»

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1 Microsoft Windows - операционная система.

2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>

2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>

3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. Антиплагиат;
2. Вебинар;
3. ПО "1С:Предприятие 8 ПРОФ. 1С:Университет ПРОФ";
4. Microsoft Windows 7 Professional 64 bit;

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специалитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Учебная аудитория

350300

Доска классная - 1 шт.

доска марк. PREMIUM LEGAMASTER 100×150 - 1 шт.

Облучатель-рециркулятор воздуха 600 - 1 шт.

Парты - 15 шт.

стул твердый - 2 шт.

Шкаф книжный - 1 шт.

шкаф комбинированный - 1 шт.

шкаф плотяной - 1 шт.

405300

Вешалка для одежды - 1 шт.

Доска классная - 1 шт.

доска марк. PREMIUM LEGAMASTER 100×150 - 1 шт.

Интерактивная панель Samsung - 0 шт.

Парты - 16 шт.

стол одностумбовый - 1 шт.

стул полумягкий - 2 шт.

шкаф книжный - 1 шт.

9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального

государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodle.

Методические указания по формам работы

Лекционные занятия

Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodle.

Практические занятия

Форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения) разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации. Практические занятия проводятся с использованием учебно-методических изданий, размещенных на образовательном портале университета.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;

– при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:

– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

– с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;

– при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:

– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

- устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

- с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

- увеличение продолжительности проведения аттестации;

- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскостную информацию в аудиальную или тактильную форму;

- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;

- использование инструментов «лупа», «проектор» при работе с интерактивной доской;

- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;

- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;

- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;

- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;

- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;

- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);

- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;

- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;

- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки,

тлости и др.);

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскостную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие

осуществлять приём и передачу информации;

- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)

преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodle.